



## VISA A ESTADOS UNIDOS

### DOCUMENTOS REQUERIDOS:

#### ENTREGAR A SU ASESORA:

- Formulario con la información rellena.
- 1 foto 5x5 a color, fondo blanco, opaca sin brillo, tomada del cuello hacia arriba, en físico y en digital en forma JPG con un peso no mayor a 240KB. (La digital nos la puede enviar por WhatsApp o correo electrónico)
- Copia a color del pasaporte vigente. Si tuvo antes una visa americana adjuntar una copia de la misma y de carnet de identidad.

#### DOCUMENTOS DE RESPALDO (según el caso):

- Certificado de trabajo especificando el cargo, antigüedad y monto que percibe mensualmente.
- Extractos y certificado de aportes a la AFP/Gestora.
- Las 6 últimas boletas de pago (si no tuviera una certificación de la empresa especificando que no emiten boletos de pago).
- Copia a color del NIT si tuviera empresa propia y los últimos 3 impuestos pagados del formulario 200 y 400 IVA-IT.
- Los últimos impuestos pagados sobre inmuebles o vehículo.
- Extractos bancarios de movimientos de los últimos 6 meses en cuenta corriente o de caja de ahorro, con sello seco del banco.
- Papeletas que acredite depósitos a plazo fijo si tuviera.
- Presentación de documentos de otros ingresos económicos si tuviera.
- Para menores de edad se deberá presentar el original del permiso de viaje.
- Certificado de matrimonio vigente y copia de libreta de familia.
- Certificado de nacimiento vigente si es menor.
- Certificado de estudios de la universidad o colegio.
- Si es extranjero debe tener permanencia en el País.
- Si ha trabajado en la misma empresa en otra ciudad, adjuntar certificación.

#### Costos de la Visa:

- Tasa Consular: Bs. 1.295
- Fedex: Bs. 130

\*Los costos asociados con la solicitud de visa son abonados directamente a la Embajada Americana, quien es responsable del proceso de la visa; estos costos no son reembolsables en caso de que la visa no sea aprobada.

#### Costo de Servicio de Asesoramiento: Bs. 420

#### Servicio Incluye:

- Completar el Formulario DS-160 con información personal del cliente que nos proporciona en el formulario de información básica.
- Solicitar el Pago del Fee Consular a la Embajada Americana.
- Fijar Cita para la entrevista en la ciudad de La Paz, con Fecha y hora específica.
- Revisión de Documentos de respaldo del cliente.
- Armar carpeta de documentos de respaldo del cliente para presentar en la entrevista.
- Asesoramiento y recomendaciones previas a la entrevista en la Embajada Americana.

*Correo de atención: [tramites@agente5.com](mailto:tramites@agente5.com)*

*WhatsApp: 591 77634755 - Andrea Vaca / Carmen Banegas (Asesoras de trámites)*